

Hódmezővásárhelyi – Makói Egészségügyi Ellátó Központ

az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény 2.§ alapján
pályázatot hirdet

KÖNYVELŐ

munkakör betöltésére.

Jogviszony időtartama:

Határozatlan időre szóló egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidővel

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Csongrád megye, 6900 Makó, Kórház utca 2. - Hódmezővásárhelyi – Makói Egészségügyi Ellátó Központ (HMEK) makói tagintézmény vagy 6800 Hódmezővásárhely, Dr. Imre József utca 2. székhelyintézménye

A munkakör betöltője által ellátandó lényeges feladatok:

- Beérkezett számlák meghatározott körének formai, tartalmi ellenőrzése, iktatása, kontírozása, könyvelése.
- A számlák teljesítés igazoltatása, a szükséges dokumentumokkal történő ellátása.
- Könyvelői munkakörbe tartozó feladatok ellátása, főkönyvi könyvelés, részvétel a költségvetés és a beszámoló elkészítésében, egyéb adatszolgáltatásokban.
- Az intézmény pénzügyi-számviteli tevékenységéhez kapcsolódó egyéb feladatok elvégzése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítása és a juttatások az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C törvény és végrehajtási rendelete, valamint az Országos Kórházi Főigazgatóság rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középfokú pénzügyi-számviteli végzettség
- Büntetlen előélet (alkalmazás esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány)
- Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások).
- Magyar állampolgárság,
- Munkaköre vonatkozó egészségügyi alkalmasság.

Elvárt végzettség/képesítés:

- szakirányú középfokú szakképesítés

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Mérlegképes könyvelői végzettség
- Költségvetési szervnél eltöltött gyakorlat
- CT-EcoSTAT Integrált rendszer ismerete

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Precizitás, megbízhatóság, terhelhetőség.

- Jó kommunikációs készség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Részletes fényképes szakmai önéletrajz a pályázó elérhetőségeivel,
- Motivációs levél,
- Végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata (meghallgatáskor eredetiben be kell mutatni),
- Hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázati anyagot megismerjék, kezeljék, valamint hozzájárulás a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez,
- Pályázat elnyerése esetén 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. július 28.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázathoz önéletrajz beküldése, a munkakör betöltéséhez elvárt követelmények megléte esetén személyes interjúra behívás.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. augusztus 8.

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025. augusztus 18.

A munkakör betöltésének legkorábbi időpontja: a Pályázat elbírálását követően azonnal

A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton Hódmezővásárhelyi – Makó Egészségügyi Ellátó Központ (HMEK) (6800 Hódmezővásárhely, Dr. Imre József u. 2. Csankiné dr. Bálint Annamária pénzügyi-számviteli osztályvezető nevére, és címére történő megküldésével.

Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot:

HMVH/2333-1/2025 valamint a munkakör megnevezését: **Könyvelő;** vagy

elektronikus úton

a csankine.dr.balint.annamaria@csmekhm.hu e-mail címen keresztül.

A pályázat elbírálásának rendje:

A döntést a munkáltatói jogkör gyakorlója hozza meg a beérkezett érvényes pályázatok és a kiválasztott pályázó/(k) személyes meghallgatását követően.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

A KÖZSZOLGÁLLÁS publikálási időpontja: 2025. július 14.

<https://kozszolgallas.ksz.gov.hu>