

## **Hódmezővásárhelyi – Makói Egészségügyi Ellátó Központ**

az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény 2.§ alapján pályázatot hirdet

### **KÖNYVELŐ**

munkakör betöltésére.

#### **Jogviszony időtartama:**

Határozatlan időre szóló egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidővel

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Csongrád-Csanád megye, 6800 Hódmezővásárhely, Dr. Imre József u. 2. Hódmezővásárhelyi – Makói Egészségügyi Ellátó Központ (HMEK) székhelye vagy 6900 Makó, Kórház utca 2. Makói Tagintézménye.

#### **A munkakör betöltője által ellátandó lényeges feladatok:**

- Beérkezett számlák meghatározott körének formai, tartalmi ellenőrzése, iktatása, kontírozása, könyvelése.
- A számlák teljesítés igazoltatása, a szükséges dokumentumokkal történő ellátása.
- Könyvelői munkakörbe tartozó feladatok ellátása, főkönyvi könyvelés, részvétel a költségvetés és a beszámoló elkészítésében, egyéb adatszolgáltatásokban.
- Az intézmény pénzügyi-számviteli tevékenységéhez kapcsolódó egyéb feladatok elvégzése.

#### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítása és a juttatások az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C törvény és végrehajtási rendelete, valamint az Országos Kórházi Főigazgatóság rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Középfokú pénzügyi-számviteli végzettség.
- Büntetlen előélet (alkalmazás esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány).
- Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások).
- Magyar állampolgárság.
- Munkaköre vonatkozó egészségügyi alkalmasság.

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- Szakirányú középfokú szakképesítés.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Mérlegképes könyvelői végzettség.
- Költségvetési szervnél eltöltött gyakorlat.
- CT-EcoSTAT Integrált rendszer ismerete.

**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- Precizitás, megbízhatóság, terhelhetőség.
- Jó kommunikációs készség.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- Részletes fényképes szakmai önéletrajz a pályázó elérhetőségeivel,
- Motivációs levél,
- Végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata (meghallgatáskor eredetiben be kell mutatni),
- Hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázati anyagot megismerjék, kezeljék, valamint hozzájárulás a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez,
- Pályázat elnyerése esetén 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025. december 15.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2025. december 19.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton Hódmezővásárhelyi – Makó Egészségügyi Ellátó Központ (HMEK) (6800 Hódmezővásárhely, Dr. Imre József u. 2. Csankiné dr. Bálint Annamária pénzügyi-számviteli osztályvezető nevére, és címére történő megküldésével.

**Kérjük a borítékon feltüntetni** a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: **HMVH/4113-1/2025.**, valamint a munkakör megnevezését:

**Könyvelő;** vagy

**elektronikus úton**

a [csankine.dr.balint.annamaria@csmekhm.hu](mailto:csankine.dr.balint.annamaria@csmekhm.hu) e-mail címen keresztül.

**A pályázat elbírálásának rendje:**

A döntést a munkáltatói jogkör gyakorlója hozza meg a beérkezett érvényes pályázatok és a kiválasztott pályázó/(k) személyes meghallgatását követően.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

A KÖZSZOLGÁLLÁS publikálási időpontja: 2025. november 28.

<https://kozszolgallas.ksz.gov.hu>